



## **“INTEGRAZIONE E CRESCITA NEI COMUNI – LPU 2025 SP.3”**

### **“LAVORI DI PUBBLICA UTILITÀ E CITTADINANZA ATTIVA”**

**Progetti per l'inserimento lavorativo temporaneo  
di disoccupati privi di tutele**

DGR 751/2024 - codice progetto: 2169-0001-751-2024 approvato con DDR 726 del 04/11/2025

*PR Veneto FSE Plus 2021-2027, Priorità 3, Obiettivo Specifico h)*

*“Incentivare l'inclusione attiva, per promuovere le pari opportunità, la non discriminazione e la partecipazione attiva e migliorare l'occupabilità, in particolare dei gruppi svantaggiati”*

- in attuazione del Reg. (UE) 2021/1060, del Reg. (UE) 2021/1058 e del Reg. (UE) 2021/1057 -

*Direttiva per la presentazione di interventi di “Lavori di Pubblica Utilità e Cittadinanza Attiva. Progetti per l'inserimento lavorativo temporaneo di disoccupati privi di tutele - Anno 2023”*

*Deliberazione della Giunta Regionale Veneto n. 751/2024*

### **DOMANDA DI ADESIONE**

*Compilazione a cura dei candidati a partecipare al progetto*



**Sviluppo&Lavoro**  
IMPRESA SOCIALE



Progetto prevede il coinvolgimento di **2 beneficiari** individuati tra le persone che rispondono ai seguenti requisiti:

1- con residenza o domicilio temporaneo nel **Comune di Colle Santa Lucia** o in altro Comune del territorio bellunese che aderisce al progetto ed esclusivamente per i percorsi previsti dal Comune di **Colle Santa Lucia**;

2- **persone disoccupate ai sensi della Legge n. 26/2019 art. 4 comma 15-quater e del D. Lgs. 150/2015, che rientrano in almeno una delle due seguenti categorie:**

**A) soggetti con età maggiore o uguale a 30 anni, disoccupati di lunga durata, privi o sprovvisti della copertura degli ammortizzatori sociali**, così come di trattamento pensionistico, iscritti al Centro per l'impiego, alla ricerca di nuova occupazione da più di 12 mesi;

**B) soggetti maggiormente vulnerabili, maggiori di 18 anni**, quali persone con disabilità, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, della legge 68/1999, persone svantaggiate ai sensi dell'articolo 4, comma 1, della legge n. 381/1991, altri soggetti presi in carico dai servizi sociali del Comune, a prescindere dalla durata della disoccupazione.

Sono ammessi alle selezioni del presente bando anche i destinatari della precedente edizione LPU che hanno concluso l'esperienza progettuale; in graduatoria, qualora risultassero idonei, dovranno essere inseriti dopo i candidati idonei che non hanno partecipato al predetto bando.

La domanda di adesione, redatta esclusivamente sull'apposito modulo e sottoscritta, deve essere inoltrata - unitamente alla documentazione prevista - al Comune di **Colle Santa Lucia** con una delle seguenti modalità **entro le ore 12 del 10/01/2026**:

- consegna a mano presso l'Ufficio Protocollo del Comune di **Colle Santa Lucia** – in via Villagrande n. 57 dal lunedì al venerdì con orario 9:00 - 12:00 e mercoledì con orario 15:00 - 17:00;
- invio tramite posta elettronica certificata (PEC): il candidato potrà inviare dalla propria PEC a quella del **Comune di Colle Santa Lucia** all'indirizzo: [protocollo.comune.collesantalucia.bl@pecveneto.it](mailto:protocollo.comune.collesantalucia.bl@pecveneto.it) la domanda e la documentazione in formato pdf e indicando nell'oggetto “Candidatura progetto LPU 2025 SPORTELLO 3”.

Il modulo di candidatura/domanda di adesione e l'avviso sono scaricabili dal sito internet del **Comune di Colle Santa Lucia** <https://www.comune.collesantalucia.bl.it/it> e di Metàlogos sc [www.metalogos.it](http://www.metalogos.it)

L'inoltro della domanda in modalità diverse non sarà ritenuto valido.

L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per il mancato o tardivo recapito della domanda imputabile a disguidi tecnici, a fatti di terzi, a caso fortuito o forza maggiore, indipendentemente dalla modalità prescelta per la presentazione della domanda.

#### **ALLEGATI DA PRESENTARE**

- Curriculum vitae firmato e datato, con foto;
- Fotocopia documento di identità personale in corso di validità;
- Fotocopia codice fiscale (se non riportato nel documento di identità o alternativamente la tessera sanitaria);
- Fotocopia regolare titolo di soggiorno o altro idoneo titolo in caso di cittadini extra Unione europea;
- Certificazione dello stato di disoccupazione;
- Eventuale documentazione proveniente dalla Pubblica Amministrazione attestante lo stato di svantaggio (art. 4 comma 1 L. 381/91);
- Domanda di adesione.

L'omessa presentazione della documentazione costituisce motivo di esclusione dal progetto.

DATI ANAGRAFICI / OCCUPAZIONALI	
Cognome	
Nome	
Data di nascita	<input type="checkbox"/> Over 30 <input type="checkbox"/> Sì <input type="checkbox"/> NO
Luogo di nascita	
Codice fiscale	
	(indicare la cittadinanza posseduta) _____
Cittadinanza	<p>Nel caso si possieda una cittadinanza non italiana indicare</p> <p>&gt;&gt; da quanti anni risiede in Italia: n. anni _____</p> <p>&gt;&gt; se è in possesso di una certificazione di competenza linguistica italiana</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No Tipologia_____</p> <p>&gt;&gt; ha svolto altri corsi in Italia. Se sì indicare tipologia</p> <p>_____</p>
Residenza (indirizzo completo)	
Domicilio (indirizzo completo)	
N. Telefono	
N. Cellulare	
Indirizzo e-mail	
Titolo di studio	
Altri titoli	
Altri percorsi formativi	<p><b>Ha frequentato un percorso LPU 2023/2024 di cui alla DGR 827/2023?</b></p> <p><b>Se sì, presso quale Comune?</b></p> <p><input type="checkbox"/> sì Comune di.....</p> <p><input type="checkbox"/> no</p> <p>Ha svolto - negli ultimi 2 anni - altri percorsi formativi o di tirocinio?</p> <p><input type="checkbox"/> sì Periodo (mese+anno)..... Durata (ore/mesi).....</p> <p><input type="checkbox"/> no</p> <p><b>Sta frequentando o è stato selezionato per altri percorsi del PR FSE + 2021-2027 o altri progetti di politica attiva finanziati da Regione Veneto (GOL-Work Experience-Passi-Giovani Energie, altro)?</b></p> <p><input type="checkbox"/> sì <input type="checkbox"/> no</p>

DATI ANAGRAFICI / OCCUPAZIONALI	
Stato di disoccupazione alla data di presentazione della candidatura (D.Lgs. 150/15)	<input type="checkbox"/> in stato di disoccupazione <input type="checkbox"/> Si
	Data rilascio DID _____ anzianità di disoccupazione mesi _____
Target indicare l'appartenenza ad <u>una o più delle categorie di destinatari obbligatoria per accedere</u> <u>Progetto</u>	<input type="checkbox"/> persone disoccupate di lungo periodo (disoccupazione superiore ai 12 mesi) non percettori di ammortizzatori sociali e/o trattamenti pensionistici;
	<b><input type="checkbox"/> oppure, a prescindere dalla durata della disoccupazione:</b>
	<input type="checkbox"/> persone con svantaggio ai sensi dell'art. 4, comma 1, della L. 381/1991 e ss.mm.ii. (+ copia documentazione rilasciata da una P.A. attestante lo svantaggio);
	<input type="checkbox"/> persone iscritte al collocamento mirato ai sensi dell'art. 1 comma 1 L. 68/99;
	<input type="checkbox"/> altri soggetti presi in carico dai servizi sociali
Indicare se	<input type="checkbox"/> Appartenente a nucleo familiare percettore di Assegno di Inclusione
Percettore di ammortizzatore sociale o trattamento pensionistico	<input type="checkbox"/> NASPI (data scadenza _____)
	<input type="checkbox"/> ASPI (data scadenza _____)
	<input type="checkbox"/> Mobilità (data scadenza _____)
	<input type="checkbox"/> DIS COLL (data scadenza _____)
	<input type="checkbox"/> _____ (data scadenza _____)
<input type="checkbox"/> Si <input type="checkbox"/> No	

Il/La sottoscritto/a, consapevole che le dichiarazioni false comportano l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 D.P.R. 445/2000, dichiara che le informazioni riportate nel presente modulo corrispondono a verità.

---

data

---

Firma del richiedente

**Ai sensi del Regolamento UE n. 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali e del decreto legislativo n. 196/2003, si informa che:**

- Titolare del trattamento dei dati è il Comune di Colle Santa Lucia – in via Villagrande n. 57 (email: colle.s.lucia@agordino.bl.it; sito web <https://www.comune.collesantalucia.bl.it/>);
- Il Comune di Colle Santa Lucia ha designato quale responsabile per la protezione dei dati (DPO) il Dott. Giacomo Briga residente a Saponara (ME);
- i dati vengono raccolti e trattati nell'ambito del procedimento per il quale la presente dichiarazione viene resa;
- la base giuridica del trattamento consiste nell'esecuzione di un compito o di una funzione di interesse pubblico;
- i dati vengono trattati con sistemi informatici e/o manuali, attraverso procedure adeguate a garantire la sicurezza e la riservatezza;
- i dati possono essere comunicati ad altri soggetti pubblici o privati che, secondo le norme, sono tenuti a conoscerli o possono conoscerli, nonché ai soggetti che sono titolari del diritto di accesso;
- I dati sono oggetto di diffusione, nel rispetto del principio di minimizzazione, esclusivamente per l'ottemperanza agli obblighi di pubblicazione dei dati imposti dalla normativa vigente in materia di amministrazione trasparente;
- I dati non sono oggetto di trasferimento all'estero;
- i dati possono essere conosciuti dal responsabile o dagli incaricati dell'Area Amministrativa, del Comune di Colle Santa Lucia – Tel. 0437 720004 – email PEC protocollo.comune.collesantalucia.bl@pecveneto.it;
- il conferimento dei dati ha natura obbligatoria per le finalità di cui sopra e per tutte quelle ausiliarie e connesse. Non fornire i dati comporta non osservare obblighi di legge e/o impedire che Comune di Livinallongo possa corrispondere alla richiesta connessa alla specifica finalità;
- i dati sono conservati per il periodo strettamente necessario all'esecuzione del compito o della funzione di interesse pubblico e comunque a termini di legge;
- i diritti dell'interessato sono:
  - richiedere la conferma dell'esistenza o meno dei dati che lo riguardano;
  - ottenere la loro comunicazione in forma intelligibile;
  - richiedere di conoscere l'origine dei dati personali, le finalità e modalità del trattamento, la logica applicata se il trattamento è effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici;
  - ottenere la rettifica, la cancellazione, la limitazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;
  - richiedere la portabilità dei dati;
  - aggiornare, correggere o integrare i dati che lo riguardano;
  - opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati;
  - proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

#### **Informativa ai sensi dell'art. 13, Regolamento UE 27 Aprile 2016, n.679 – General Data Protection Regulation**

Il GDPR prevede la tutela delle persone e di altri soggetti rispetto al trattamento dei dati personali. Secondo tale Regolamento il citato trattamento sarà improntato ai principi di correttezza, liceità e trasparenza, tutelando la Sua riservatezza e i Suoi diritti. L'utilizzo dei dati che La riguardano ha come finalità la gestione dei corsi in questione nei limiti e secondo le disposizioni di legge, di regolamento o atto amministrativo. La gestione dei dati è informatizzata/manuale. Il soggetto/Organizzazione, conferendo i dati richiesti, autorizza, implicitamente, l'utilizzazione dei dati limitatamente agli adempimenti procedurali relativi alla realizzazione dell'attività in argomento. Il rifiuto a fornire i dati richiesti non consente l'avvio dell'intervento. I dati saranno comunicati agli organi ed uffici dell'Amministrazione Regionale investiti del procedimento e si ribadisce che la loro utilizzazione e diffusione è limitata agli adempimenti procedurali relativi alla realizzazione dell'attività. I dati raccolti saranno oggetto di comunicazione e/o diffusione solo in esecuzione di precise disposizioni normative. Il titolare del trattamento è Metàlogos Ricerca Consulenza Formazione sc.

Il responsabile del trattamento è pro-tempore dott. Michele Dal Farra di Metàlogos Ricerca Consulenza Formazione sc con sede in Alpago (BL), Via dell'Industria, 8. Come noto, Le competono tutti i diritti previsti dagli articoli 15-22 del Regolamento 679/2016. Lei potrà quindi chiedere al responsabile del trattamento di avere accesso ai dati che la riguardano, chiedendone anche la cancellazione o la rettifica; ha anche la possibilità di chiedere copia dei dati detenuti dal Titolare del trattamento. Si specifica che possono esserci alcune limitazioni alla facoltà di ottenere la cancellazione dei Suoi dati: vi sono infatti alcune norme di legge che ci obbligano a conservare i dati relativi alla contabilità per un periodo corrispondente a cinque anni; al termine del periodo previsto, in ottemperanza a quanto stabilito dal Regolamento, procederemo all'immediata cancellazione di tutto ciò che la riguarda. Può anche domandare al titolare di limitare il trattamento dei propri dati, secondo quanto previsto dall'art.18 GDPR; ha inoltre la possibilità di ottenere la portabilità dei suoi dati: di riceverli quindi in formato elettronico per poterli trasmettere ad altro Titolare, chiedendo anche direttamente a noi di trasmetterli per Suo conto.

Per accettazione

Data e firma candidato

---